

Приложение № 6  
к Приказу «Об организации  
платных услуг (работ)  
и о назначении лиц,  
ответственных за их организацию  
и предоставление»  
№ 4/2 от 31.05.2023

## Порядок предоставления скидок на платные услуги

### 1. Общие положения

1.1 Порядок предоставления скидок на платные услуги (далее – Порядок) государственного автономного учреждения Свердловской области «Дворец водных видов спорта» (далее – Учреждение) разработан в соответствии с Уставом Учреждения и «Порядком предоставления платных услуг (работ)».

1.2 Порядок устанавливает общие требования к методике расчета скидок на платные услуги, оказываемые Учреждением и к условиям предоставления скидок потребителям (заказчикам) услуг. Настоящий Порядок определяет полномочия и ответственность должностных лиц при предоставлении скидок на платные услуги.

1.3 Порядок предоставления скидок вводится в целях:

- увеличения спроса на платные услуги, оказываемые Учреждением;
- всестороннего удовлетворения потребностей физических и юридических лиц в платных услугах, оказываемых Учреждением;
- привлечения дополнительных финансовых средств для развития инфраструктуры и материально-технической базы Учреждения для успешной организации проведения мероприятий различного уровня.

1.4 Основные понятия и термины, используемые в Порядке:

- **потребитель (заказчик)** – физическое и(или) юридическое лицо, имеющее намерение приобрести (приобретающее) платную услугу лично для себя или для других лиц, в том числе для физических лиц, представителем которых он является;
- **скидка** – добровольное одностороннее снижение цены (стоимости) оказываемой услуги от первоначально установленной в действующем прейскуранте Учреждения;
- **платная услуга** – это услуга, оказываемая за счёт средств физических и(или) юридических лиц на равных условиях при оказании одних и тех же услуг;
- **спрос на услугу** – это желание потребителя (заказчика) приобрести услугу по конкретной цене в течение определённого периода времени, подкреплённое готовностью оплатить услугу.

### 2. Порядок, размер и условия предоставления скидок

2.1 Скидки предоставляются при соблюдении условий, предусмотренных настоящим Порядком, при наличии технической возможности при оказании услуг

с учетом спортивных и иных мероприятий, проводимых в Учреждении при выполнении государственного задания.

2.2 Решение об установлении скидок, их размерах, условиях и сроке их действия принимается директором Учреждения, по представлению предложений начальника отдела организационно-массовой работы.

### 2.3 Виды скидок.

Скидки для юридических лиц в размере до 20 % предоставляются при условии заключения договора Учреждением с юридическим лицом на оказание услуг «Самостоятельное (свободное) плавание на выделенной дорожке» на продолжительный срок, на единовременное посещение 8 и более потребителей (заказчиков), плавающих на одной дорожке. Количество занятий в месяц – не менее 4 раз каждым занимающимся.

Скидки для физических лиц предоставляются льготным категориям населения. Цены на услуги, с учётом возможных скидок, льготным категориям населения устанавливаются отдельным прайс-листом, утверждённым директором Учреждения.

### 2.4 К льготным категориям населения относятся:

- пенсионеры по возрасту;
- дети в возрасте до 18 лет;
- студенты очной формы обучения;
- ветераны войн и участники боевых действий;
- инвалиды 1 и 2 группы;
- герои СССР и России;
- ликвидаторы последствий «Чернобыльской АС»;
- многодетные малоимущие семьи (граждане) (только при одновременном наличии у семьи (граждан) статусов многодетной и малоимущей семьи). Возраст занимающихся – до 18 лет.

2.5 Размер скидок, предусмотренных в пункте 2.3 настоящего Порядка, устанавливается Учреждением самостоятельно и зависит от себестоимости предоставляемой услуги, количества лиц, которым предоставляется услуга, объемов и времени оказания услуги.

2.6 Условием предоставления скидок гражданам, относящихся к льготным категориям населения, является предоставление ими оригиналов документов, подтверждающих наличие у них оснований для получения скидки.

### 2.7 Основания для отказа в предоставлении скидки:

- наличие кредиторской задолженности у потребителя (заказчика) перед Учреждением независимо от оснований ее возникновения;
- отсутствие оснований для предоставления скидок, предусмотренных в пункте 2.4 настоящего Порядка.
- отсутствие возможности предоставления услуги при отсутствии свободных мест в дни и часы на приобретение услуг.

2.8 Учреждение отказывает Потребителю в предоставлении скидки при невыполнении условий предоставления скидки, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, либо по основаниям, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка.

2.9 При внесении изменений в пункт 2.3 настоящего Порядка, ранее предоставляемые скидки по условиям договора, не подлежат изменению до окончания срока действия договора.

2.10 Приказами директора Учреждения могут вводиться дополнительные скидки, специальные скидки, акции и предложения в части оказания платных услуг.

2.11 Цена оказываемых услуг с учетом предоставленной скидки не может быть ниже себестоимости соответствующих услуг.

2.12 В рамках оказания услуги может быть предоставлена только одна из возможных скидок по выбору потребителя (заказчика). В случае наличия одновременно нескольких оснований для получения нескольких скидок потребитель (заказчик) вправе выбрать по своему усмотрению одно основание для предоставления ему скидки. Скидки не суммируются, не переносятся на следующие периоды или занятия, и не могут быть направлены на погашение имеющейся задолженности потребителя (заказчика) перед Учреждением за прошедшие периоды или занятия.

2.13 В случае организации и проведения мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Свердловской области, стоимость предоставляемых услуг определяется в соответствии с приказом Министерства физической культуры и спорта Свердловской области от 28.01.2019 № 13/ОС «Об утверждении Норм расходов средств на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Свердловской области».

### **3. Ответственность и контроль за предоставлением скидок**

3.1 Ответственность за проверку наличия оснований для предоставления скидок лицам, относящимся к льготным категориям населения, возлагается на начальника отдела организационно-массовой работы.

3.2 Ответственность за проверку наличия оснований для предоставления скидок лицам, не относящимся к льготным категориям населения, возлагается на начальника отдела организационно-массовой работы.

### **4. Действие и внесение изменений в Порядок**

4.1 Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения соответствующим приказом директора Учреждения.

4.2 Срок действия настоящего Порядка не ограничивается.

4.3 Учреждение оставляет за собой право в одностороннем порядке вносить изменения в настоящий Порядок до момента предоставления скидки потребителю.

4.4 В случае изменения законодательства либо иных условий, влияющих на деятельность Учреждения, в настоящий Порядок вносятся изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора.